



RT /TRABAJO CENTROAMERICANOS Y PANAMEÑOS
INSTRUCTIVO F- 01

SOLICITUD DE RESIDENCIA CON AUTORIZACION PARA TRABAJAR, CENTROAMERICANOS Y PANAMEÑOS DE ORIGEN
"PARA TECNICOS U OBREROS ESPECIALIZADOS"
(ESTA SOLICITUD DEBERÁ SER COMPLETADA POR EL FUTURO EMPLEADOR)

Señor
Director General de Migración y Extranjería
Presente.

_____ de _____ años de edad, Profesión u oficio _____, de nacionalidad _____, con número de (DUI, Pasaporte, Carné de Residente vigente) _____ en mi calidad de _____, de la sociedad o Empresa denominada _____, a Usted con todo respeto **EXPONGO:**

Que necesito contratar al (la) señor (a) _____ de nacionalidad _____, profesión u oficio _____, estado familiar _____, quien ingresó al país el día _____ del mes de _____ del año _____ (ingreso más reciente), en calidad de turista, por lo que con todo respeto le **SOLICITO:**

Conceda RESIDENCIA TEMPORAL en el país al (la) referido (a) señor (a) por un período de _____ con autorización para trabajar con el cargo de _____, en la Sociedad o Empresa que represento. Asimismo solicito le conceda también VISA MÚLTIPLE, previo al pago de los derechos correspondientes.

INFORMACIÓN OBLIGATORIA

Señalo para oír notificaciones la siguiente dirección: _____;
_____;
y como medio especial los teléfonos/fax _____ y _____; y el correo electrónico _____.
Dirección particular de la persona extranjera: _____.

AGREGO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PARA LOS EFECTOS LEGALES:

Dirección de empresa: _____;
Teléfonos empresa: _____ y _____ Fax: _____ Correo Electrónico: _____.

Lugar y fecha: _____, día _____ mes _____ año _____.

Firma _____.



SOLICITUD DE RESIDENCIA CON AUTORIZACION PARA TRABAJAR, CENTROAMERICANOS Y PANAMEÑOS DE ORIGEN
"PARA TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA"

Señor
Director General de Migración y Extranjería
Presente.

_____, de _____ años de edad, Sexo:
_____ Estado familiar: _____ Profesión u oficio _____, de nacionalidad
_____ ; a usted con todo respeto **EXPONGO:**

Que ingresé por última vez al país el día _____ del mes de _____ del año _____, en
calidad de turista y deseando radicarme en este país con todo respeto solicito concederme **Residencia Temporal** por un
período de _____ con autorización **para trabajar por cuenta propia** como:
_____, comprometiéndome a cumplir con las leyes y demás disposiciones de la
autoridad competente. Asimismo solicito me conceda también **visa múltiple**, previo al pago de los derechos
correspondientes.

INFORMACIÓN OBLIGATORIA

Señalo para oír notificaciones la siguiente dirección: _____

y como medio especial los teléfonos/fax _____ y _____; y el correo electrónico
_____.
Dirección particular de la persona extranjera: _____
_____.

AGREGO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PARA LOS EFECTOS LEGALES:

Dirección de empresa: _____
_____.
Teléfonos empresa: _____ y _____ Fax: _____ Correo Electrónico:
_____.

Lugar y fecha: _____, día _____ mes _____ año _____.

Firma _____.



SOLICITUD DE RESIDENCIA CON AUTORIZACION PARA TRABAJAR, CENTROAMERICANOS Y PANAMEÑOS DE ORIGEN
"PARA TRABAJADOR QUE NO ES TECNICO NI OBRERO ESPECIALIZADO"

Señor
Director General de Migración y Extranjería
Presente.

_____, de _____ años de edad, Sexo:
_____ Estado familiar: _____, Profesión u oficio _____, de
nacionalidad _____; a usted con todo respeto **EXPONGO**:

Que ingresé al país por última vez el día _____ del mes de _____ del año _____, en
calidad de turista y deseando radicarme en este país con todo respeto solicito concederme **Residencia Temporal** por un
período de _____ con autorización **para trabajar como**: _____, en la Sociedad/Empresa
_____; comprometiéndome a cumplir con
las leyes y demás disposiciones de la autoridad competente. Asimismo solicito me conceda también **visa múltiple**, previo al
pago de los derechos correspondientes.

INFORMACIÓN OBLIGATORIA

Señalo para oír notificaciones la siguiente dirección: _____
_____;
y como medio especial los teléfonos/fax _____ y _____; y el correo electrónico
_____.

Dirección particular de la persona extranjera: _____
_____.

AGREGO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PARA LOS EFECTOS LEGALES:

Dirección de empresa: _____
_____.

Teléfonos empresa: _____ y _____ Fax: _____ Correo Electrónico:
_____.

Lugar y fecha: _____, día _____ mes _____ año _____.

Firma _____.