

Este espacio es de USO EXCLUSIVO de esta Oficina

FORMULARIO A 1

HOJA 1 / 2

EXP. No. _____ FECHA INGRESO: ____ / ____ / 20 ____

FORMULARIO A-1
FACTIBILIDAD DE PROYECTOS DE URBANIZACION Y CONSTRUCCION.

1. PARA NUEVAS SOLICITUDES

A. FORMULARIO

- () Solicitud de Factibilidad de Proyectos de Urbanización o Construcción, firmada y sellada por el Profesional Arquitecto o Ingeniero Civil Responsable según formulario A.

B. PLANOS

- () Tres (3) copias de planos del levantamiento topográfico, Nombre, firma y sello en original del Profesional o Técnico responsable del proyecto, conteniendo lo siguiente:
- () Nombre del propietario y colindantes
 - () Área y linderos del terreno, indicando sus rumbos, distancias y referencias a coordenadas geodésicas o a puntos fijos del territorio a su vez referenciados a coordenadas geodésicas.
 - () Orientación, escala y Fecha de levantamiento.
 - () Localización y dimensiones de vías, edificaciones vecinas y cuerpos de agua.
 - () Curvas de nivel a intervalos no mayores de un metro referidas a niveles geodésicos, cuando el terreno se ubique en zonas de desarrollo restringido o de reserva ecológica.
 - () Curvas de nivel con intervalos de uno a cinco metros dependiendo del área y pendiente natural de terreno. Cuando el terreno presente terrazas definidas solamente deberá indicarse el nivel de las mismas.
 - () Esquema general de ubicación con relación al sistema vial existente a escala 1:5000 y a la ciudad o municipio.
 - () Sistema vial indicando clasificación y jerarquización de todas las vías.*
 - () Distribución de lotes debidamente identificados y acotados.*
 - () Indicar el uso prioritario su equipamiento y los usos complementarios.*
 - () Cuadro de áreas parciales y totales de todo lo expresado en los usos de suelo.*
 - () Localización y dimensionamiento de servidumbre y zona de protección.*
 - () Nomenclatura propuesta.*
 - () Referencias al plan vial de circulación mayor y/o vías existentes, escala 1:2000 ó 1:2500.*
 - () Referencias al plano general de zonificación (si existiese).*
 - () Membrete con el Nombre del Proyecto, Uso del suelo prioritario, Dirección de la Obra, Nombre del propietario, Área del terreno, Área útil, Área verde y equipamiento, Porcentaje de áreas, escalas, Ubicación, Municipio y fecha, Nombre, firma, sello y numero de credencial del Profesional responsable del proyecto.
 - () Numeración de hojas.

*Aplica para Revisión Vial y Zonificación

Este espacio es de USO EXCLUSIVO de esta Oficina

FORMULARIO A 1

HOJA 2 / 2

EXP. No. _____ FECHA INGRESO: ____ / ____ /20____

- () Reservar un espacio de veinticinco centímetros (25cm) de ancho por quince centímetros de alto (15cm) en el extremo inferior derecho de cada hoja para la colocación de los sellos de recepción y/o aprobación del plano.
- () Las dimensiones de los planos deberán ser en base a un módulo de cincuenta y cinco centímetros (55cm) en ambas direcciones o múltiplos de medios módulos sin exceder de un metro diez centímetros (1.10 mts) en el ancho y un metro sesenta y cinco centímetros (1.65mts) en el largo. **(presentar planos doblados con cuadro para sellos visibles en la parte superior del doblez)**

C. DOCUMENTOS

- () Ficha Catastral emitida por el Centro Nacional de Registro (CNR).
- () Una (1) copia de la escritura de propiedad debidamente inscrita en el Centro Nacional de Registro (CNR).
- () Fotocopia del Documento Único de Identidad (DUI) del titular o propietario del inmueble, y del solicitante del proyecto.
- () Fotocopia de Numero de Identificación Tributaria (NIT) del titular o propietario del inmueble, y del solicitante del proyecto.
- () Fotocopia de Carnet del Registro Nacional de Arquitectos, Ingenieros, Proyectistas y Constructores del profesional Ingeniero Civil o Arquitecto responsable del proyecto.
- () Carta de autorización con firma autenticada por un notario de parte del Profesional Ingeniero Civil o Arquitecto Responsable del Proyecto. *
- () Una (1) copia del proyecto en formato digital en CDR, CDRW, DVD ó DVD+/-RW y presentarse en plataforma DXF, DWG, ó DWF.

2. PARA REFORMA

- () Un (1) juego de solicitud de Reforma según el formulario A,
- () Un (1) escrito con la justificación técnica o legal del aspecto a reformar,
- () Una (1) Copia de plano y de resolución emitida a reformar.
- () Tres (3) copias de planos de acuerdo a los requisitos del literal B

NOTAS: Esta oficina se reserva el derecho de otorgar los siguientes resultados:

- 1. Aprobar** una solicitud por presentar la documentación con información completa,
- 2. Devolver** una solicitud por presentar la documentación con información incompleta,
- 3. Denegar** una solicitud por no ser factible, técnica y/o jurídicamente la realización del proyecto.

*Aplica si el solicitante del trámite no es el Profesional Responsable del Proyecto